



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI SARMIZEGETUSA
PRIMAR

Sat. Sarmizegetusa, Strada Principala, nr. 4, județul Hunedoara
telefon/fax: 0254/776510; 776552 e-mail: primariasarmizegetusa@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr. 88 din 13.11.2025

**Privind actualizarea componentei Comisiei pentru probleme de apărare de la nivelul
comunei Sarmizegetusa, județul Hunedoara**

Primarul comunei Sarmizegetusa, județul Hunedoara

Având în vedere :

- referatul secretarului general al comunei Sarmizegetusa, înregistrat sub nr.2132/13.11.2025 prin care se propune actualizarea componenței pentru probleme de apărare din cadrul Primăriei comunei Sarmizegetusa, județul Hunedoara, precum și stabilirea atribuțiilor acesteia;

În baza prevederilor:

- art. 60 - 62 din HG nr.370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare;

- Cap.V (art. 41 – 48) din Legea Nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, republicată;

- prevederile art.10 din Legea nr.132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestarile de servicii în interes public, republicată;

- prevederile art.7 din HG nr.219/2005 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestarile de servicii în interes public, republicată;

- art.5 și art.9 alin (2) din HG nr.1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare la mobilizare și pe timp de război cu personal cu obligații militare;

- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.1711/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea acțiunilor de pregătire a economiei naționale și a teritoriului pentru apărare și întocmirea bugetului de stat pentru război;

- prevederile HG 1194/1996 referitoare la atribuțiile agenților economici, instituțiilor publice și autorităților administrației publice privind recrutarea, incorporarea și evidența militară

În temeiul dispozițiilor: art.155 alin1 lit.(d), alin.5 lit.(b), art. 196 alin. (1) lit. b) și art.197 art.199 alin.(1-2); art.243 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art.1. Se numește Comisia pentru probleme de apărare la nivelul comunei Sarmizegetusa, județul Hunedoara, în următoarea componență:

Presedinte: Brăilă Adrian-Mircea – viceprimar

Membru : Bora Valentin Eduard – inspector Compartiment Urbanism și achiziții publice

Membru: Ianc Sergiu Ovidiu – Inspector Compartiment proiecte europene

Membru: Pușcă Alina-Ionela – Consilier juridic

Secretar comisie : Ionuțiu Andreia-Tatiana – Secretar general UAT

Art.2 . Se desemneaza responsabil cu evidenta militara si mobilizarea la locul de munca domnul Bora Valentin Eduard , inspector in cadrul Compartimentului Urbanism si achizitii publice.

Art.3 .Atributiile comisiei pentru probleme de aparare sunt cele prevazute la art.60-62 din HG nr.370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare.

Art.4 . Atributiile membrilor comisiei sunt cele prevazute in anexa care face parte din prezenta dispozitie.

Art.5. Incepand cu data prezentei isi inceteaza aplicabilitatea dispozitia primarului comunei Sarmizegetusa nr. 65/27.08.2025.

Art.6. Persoanele care fac parte din comisie vor fi autorizate pentru desfasurarea activitatilor cu informatii clasificate conform legii (art.61 pct.3 din H.G. nr.370/2004);

Art.7. Membrii comisiei sunt obligati sa pastreze confidentialitatea datelor si a informatiilor la care au acces.

Art.8. Cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se imputernicesc membrii comisiei.

Art.9. Prezenta dispozitie se poate contesta in conditiile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.10. Prezenta dispoziție se comunică: Instituției Prefectului județului Hunedoara, persoanelor nominalizate in dispozitie, primarului comunei Sarmizegetusa si se afiseaza conform legii.

Sarmizegetusa, 13.11.2025

Primar
Socaciu Aurora-Gina

Contrasemnează - Secretar General
Ionuțiu Andreia-Tatiana



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI SARMIZEGETUSA
SECRETAR GENERAL

Sat. Sarmizegetusa, Strada Principala, nr. 4, județul Hunedoara
telefon/fax: 0254/776510; 776552 e-mail: primariasarmizegetusa@yahoo.com

NR.2132/13.11.2025

Se aprobă,
Primar,
Socaciu Aurora-Gina



REFERAT privind actualizarea componentei Comisiei pentru probleme de
apărare din cadrul Primăriei comunei Sarmizegetusa, județul Hunedoara
precum și stabilirea atribuțiilor acesteia

Având în vedere modificările survenite la nivelul autorităților administrației publice locale; faptul ca unui membru al comisiei de aparare numit prin Dispozitia nr.65/2025 i-a încetat raportul de muncă si avand in vedere importanta deosebita a comisiei;

Baza legală a acestei comisii este: - Prevederile art.41 alin.(2) din legea nr.477/2003 privind pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare; - Prevederile art.60, 61, 62 și 63 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.477/2003 aprobate prin H.G. nr.370/2004.

Avand in vedere faptul ca de la constituirea comisiei aprobata prin Dispozitia nr.49/2017 si pana in prezent au intervenit modificari in ceea ce priveste componenta si tinand cont de legislatia in vigoare

PROPUN:

actualizarea componentei Comisiei pentru probleme de aparare prin dispozitie a primarului comunei Sarmizegetusa.

Secretar General,
IONUȚIU ANDREIA-TATIANA



ATRIBUTIILE MEMBRILOR COMISIEI PENTRU PROBLEME DE APARARE

Conform:

- art.3 alin.2, art.4 alin1, art.8 alin.2, art.10, art.11 alin.2, art.53 alin.2, art 56 si art. 60 - 62 din HG nr.370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare;
- art. 40, art. 41 si art.42 din Legea Nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, republicată;
- prevederile art.9 alin1 si 2, art.10, art.21 alin.2, art.27, art.32,33 si 34 din Legea nr.132/1997 privind rechizițiile de bunuri si prestarile de servicii in interes public, republicata;
- prevederile art.3, art.4 pct,b), art.7 alin.1 si 2, art.15 alin.3, art.23 si art.28 din HG nr.219/2005 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri si prestarile de servicii in interes public, republicata;
- HG nr.1204/2007 privind asigurarea fortei de munca necesare la mobilizare si pe timp de razboi cu personal cu obligatii militare;
- Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.1711/2004 entru aprobarea Normelor metodologice privind finantarea actiunilor de pregatire a economiei nationale si a teritoriului pentru aparare si intocmirea bugetului de stat pentru razboi;
- prevederile HG 1194/1996 referitoare la atributiile agentilor economici, institutiilor publice si autoritatilor administratiei publice privind recrutarea, incorporarea si evidenta militara

Membrii comisiei pentru probleme de aparare au urmatoarele atributii:

PRESEDINTE: VICEPRIMARUL COMUNEI SARMIZEGETUSA

a). La pace:

- organizeaza, coordoneaza si indruma activitatile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare ce se desfășoară în cadrul primăriei;
- convoaca ori de cate ori este nevoie comisia pentru probleme de aparare;
- stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție în caz de mobilizare și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia;
- controlează întreaga pregătire de mobilizare, întocmirea documentelor, activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare, modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documentele de mobilizare, derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare, modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop;
- analizeaza anual, sau ori de cate ori este nevoie, in comisia pentru probleme de aparare, modul in care sunt indeplinite sarcinile privind asigurarea populatiei cu produse rationalizate si dispune adoptarea de masuri corespunzatoare;
- dispune calcularea necesarului de produse rationalizate pentru populatie;
- raspunde de intocmirea programului de aprovizionare la nivelul localitatii, pe baza indicatorilor aprobati prin planul de mobilizare, inmaneaza agentilor economici de pe raza

localitatii, pe baza dispozitiei primarului si cu avizul STPS Hunedoara, documente si dispozitii care cuprind sarcinile acestora in caz de mobilizare sau de razboi;

- participa la sedintele comisiei pentru probleme de aparare;
- executa alte tributii consierate ca necesare in acest domeniu

b) in timp de mobilizare si la razboi:

- solicita concursul sefilor serviciilor publice descentralizate din unitatile administrativ teritoriale pentru actualizarea programului de aprovizionare;
- asigura sprijinirea agentilor economici cuprinsi in programul de aprovizionare, pentru achizitionarea produselor alimentare si nealimentare rationalizate;
- in momentul trecerii la rationalizare, afiseaza in locuri publice extrase cu drepturile cetatenilor la ratii si cartele;
- adopta masuri pentru includerea persaonelor evacuate in programul de rationalizare;
- in cazul deficitului de produse solicita sprijinul consiliului judetean;

SECRETARUL COMISIEI:

- actualizeaza permanent componenta comisiei;
- asigura convocarea membrilor comisiei si intocmeste lucrarile acesteia;
- intocmeste planul de activitate anuala al comisiei;
- elaboreaza lucrari de mobilizare la nivelul consiliului local;
- intocmeste, in primul trimestru, analiza anuala a stadiului de pregatire si stabileste masuri de actiune necesare;
- verifica documentele de concesiune si colaboreaza cu STPS Hunedoara pentru facilitarea obtinerii avizului de la ANRSPS;
- transmite, la solicitarea STPS Hunedoara toate informatiile cerute;
- participa la sedintele comisiei cand aceasta este convocata;
- pastreaza lucrarile ce se intocmesc pe linie de mobilizare
- executa si alte atributii dispuse de presedintele comisiei de aparare.

MEMBRU 1 – Bora Valentin Eduard – responsabil cu evidenta militara si MLM

Este persoana responsabila cu evidenta militara , face parte din comisia pentru probleme de aparare si are urmatoarele atributii:

- cunoste si aplica legislatia in domeniu, in special cele prevazute in : HG 1204/2007, Legea 446/2006, Legea 80/1995, Legea 384/2006, HG 370/2004 (se va avea in vedere forma acualizata a legilor).
- intocmeste si actualizeaza evidenta personalului cu obligatii militare, mobilizati la locul de munca si disponibili;
- tine evidenta nominala pe fise, grade, centre militare si obligatii potrivit datelor gestionate de compartimentul resurse umane;
- intocmeste planul de mobilizare potrivit legislatiei în vigoare;
- intocmeste si actualizeaza tabele nominale cu rezervistii mobilizati la locul de munca pe centre militare si comunica periodic modificarile survenite in miscarea de personal;
- intocmeste cereri de mobilizare la locul de muncă (MLM);
- întocmește lucrări privind sarcinile si nevoile de rechizitii;(Activitatea privind rechizițiile de bunuri și servicii Se desfășoară în baza Legii nr. 132 din 15 iulie 1997 (*republicată*) privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public*).
- participa la activitatile de instruire/pregatire organizate de institutii cu atributii in domeniu;
- pregateste documentele care i sunt solicitate si participa la analiza de mobilizare desfasurata anual, potrivit legii, la nivel de institutie;
- participa la sedintele comisiei cand aceasta este convocata;
- desfasoara alte activitati specifice stabilite in comisie.

MEMBRU 2 – Ianc Sergiu-Ovidiu – Inspector

- participa la sedintele comisiei cand aceasta este convocata;
- calculeaza necesarul de produse rationalizate, impreuna cu ceilalti membrii ai comisiei;

- calculeaza fondurile necesare pentru tiparirea cartelelor in caz de mobilizare sau razboi;
- asigura distribuirea acestor cartele;
- prezinta presedintelui comisiei pentru probleme de aparareraport privind modul in care sunt indeplinite sarcinile privind asigurarea populatiei cu produse rationalizate si propune adoptarea de masuri corespunzatoare;
- intocmeste propuneri pentru proiectul bugetului de stat pentru razboi si asigura sumele necesare in bugetul local pe linie de aparare ;
- cunoaste legislatia specifica;
- desfasoara alte activitati specifice stabilite in comisie.

MEMBRU 3 – Pușcă Alina-Ionela – Consilier juridic

- asigura lectura cu agentii economici cuprinsi in programul de rationalizare;
- colaboreaza cu membrii comisiei in scopul indeplinirii in bune conditii a atributiilor ce le revin;
- supravegheaza pe timp de razboi sau de mobilizare, desfacerea produselor rationalizate;
- participa la intocmirea evidentei bunurilor rechizitionabile;
- tine evidenta mijloacelor de transport;
- intocmeste documente pe linie de rechizitii
- urmareste necesitatea actualizarii carnetului de mobilizare si aduce la cunostinta presedintelui situatiile care impun actualizarea;
- participa la sedintele comisiei cand aceasta este convocata;
- desfasoara alte activitati specifice stabilite in comisie.

Sarmizegetusa , 13.11.2025

Primar
Socaciu Aurora-Gina



Contrasemnează - Secretar General
Ionuțiu Andreia-Tatiana